

12/10/2025

1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam: Provincie Utrecht
Rechtsvorm van de koper: Regionale overheid
Activiteit van de aanbestedende dienst: Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel: Schoonmaakonderhoud, sanitaire voorzieningen, glasbewassing en gevelreiniging

Beschrijving: De opdracht zal leiden naar één gunning per perceel, en daarmee dus naar twee gunningen voor in totaal twee percelen. Onder de scope van de opdracht voor perceel 1 valt in ieder geval, maar niet uitsluitend, het volgende: - Reguliere dagelijkse schoonmaakwerkzaamheden op basis van inspanningsgerichte schoonmaakwerkzaamheden; - Reguliere periodieke schoonmaakwerkzaamheden -> uniforme werkzaamheden die minder dan 1x per week dienen te worden uitgevoerd; - Regiewerkzaamheden -> werkzaamheden die geen vaste frequentie hebben, maar op afroep worden uitgevoerd; - Sanitaire voorzieningen -> leveren van de sanitaire hardware & (bij)vullen van de sanitaire voorzieningen. Onder de scope van de opdracht voor perceel 2 valt in ieder geval, maar niet uitsluitend, het volgende: - Glasbewassing van gevel- en separatieglas en overige glasdelen; - Gevelreiniging van gevels en overige onderdelen. Zie verder par. 2.4 leidraad en het Programma van eisen. De opdracht zal leiden naar één gunning per perceel, en daarmee dus naar twee gunningen voor in totaal twee percelen. Onder de scope van de opdracht voor perceel 1 valt in ieder geval, maar niet uitsluitend, het volgende: - Reguliere dagelijkse schoonmaakwerkzaamheden op basis van inspanningsgerichte schoonmaakwerkzaamheden; - Reguliere periodieke schoonmaakwerkzaamheden -> uniforme werkzaamheden die minder dan 1x per week dienen te worden uitgevoerd; - Regiewerkzaamheden -> werkzaamheden die geen vaste frequentie hebben, maar op afroep worden uitgevoerd; - Sanitaire voorzieningen -> leveren van de sanitaire hardware & (bij)vullen van de sanitaire voorzieningen. Onder de scope van de opdracht voor perceel 2 valt in ieder geval, maar niet uitsluitend, het volgende: - Glasbewassing van gevel- en separatieglas en overige glasdelen; - Gevelreiniging van gevels en overige onderdelen. In het Programma van Eisen is een uitgebreide omschrijving van de werkzaamheden opgenomen. Zie verder par. 2.4 van de Aanbestedingsleidraad.

Identificatiecode van de procedure: e80239e3-f226-4bd2-b91f-4dad12d786b5

Interne identificatiecode : 24154

Type procedure: Openbaar

De procedure wordt versneld: neen

Belangrijkste Deze procedure begint met een aankondiging van de opdracht (via TenderNed) in het EU-publicatieblad. De procedure kent één ronde, waarin alle inschrijvers (aanbieders die inschrijven met een offerte) direct een offerte kunnen indienen. De inschrijvers en de inschrijvingen (offertes) beoordeelt u tegelijkertijd. Een inschrijver moet voldoen aan eventueel

kenmerken van de procedure: gestelde geschiktheidseisen. Er mogen op hen geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn. U gunt de opdracht op basis de beste prijs-kwaliteitsverhouding, de laagste prijs, of op laagste kosten op basis van kosteneffectiviteit. Indien u niet kiest voor de beste prijs-kwaliteitsverhouding maar één van de andere twee criteria dient u die keuze te motiveren in de aanbestedingsstukken. Onderhandelen is niet toegestaan.

2.1.1 Doel

Aard van het contract: Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv): 90910000 Reinigingsdiensten
Aanvullende classificatie (cpv): 90911300 Wassen van ramen

2.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS): Utrecht (NL350)
Land: Nederland
Aanvullende informatie : Utrecht

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:
Richtlijn 2014/24/EU

2.1.5 Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:

Maximumaantal percelen waarop één inschrijver kan inschrijven: 2

Voorwaarden van het contract:

Maximumaantal percelen dat aan één inschrijver kan worden gegund: 2

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0001

Titel: Schoonmaakonderhoud en sanitaire voorzieningen
Onder de scope van de opdracht voor perceel 1 valt in ieder geval, maar niet uitsluitend, het volgende: - Reguliere dagelijkse schoonmaakwerkzaamheden op basis van inspanningsgerichte schoonmaakwerkzaamheden; - Reguliere periodieke schoonmaakwerkzaamheden -> uniforme werkzaamheden die minder dan 1x per week dienen te worden uitgevoerd; - Regiewerkzaamheden -> werkzaamheden die geen vaste frequentie hebben, maar op afroep worden uitgevoerd; - Sanitaire voorzieningen -> leveren van de sanitaire hardware & (bij)vullen van de sanitaire voorzieningen. Zie verder par. 2.4 van de Aanbestedingsleidraad. Zie par. 2.4 van de Aanbestedingsleidraad.

Beschrijving:

Interne identificatiecode : 1

5.1.1 Doel

Aard van het contract: Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv): 90910000 Reinigingsdiensten

Opties:

Beschrijving van de opties:

De provincie Utrecht voorziet dat de kans bestaat dat gedurende de looptijd van de te sluiten dienstverleningsovereenkomst wijzigingen zich gaan voordoen die gevolgen kunnen hebben voor de dienstverlening. Daarvoor is in deze aanbesteding een herzieningsclausule ex artikel 2.163c Aanbestedingswet 2012 opgenomen, waarmee het mogelijk is om bepaalde wijzigingen in de dienstverlening te kunnen toepassen. Deze clausule ziet op de volgende mogelijke wijzigingen en geldt voor beide percelen (zowel perceel 1 als perceel 2), waarbij ook onderdelen van de dienstverlening van de percelen kunnen worden afgenomen: a. Op- en afschalen panden; b. Gebruik huurders van dienstverlening via provincie; c. Herindeling en herinrichting begane grond en openbaar toegankelijke verdiepingen Huis voor de provincie. Zie verder par. 2.5 van de Aanbestedingsleidraad.

5.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS): Utrecht (NL350)

Land: Nederland

Aanvullende informatie : Utrecht

5.1.3 Geraamde duur

Begindatum: 01/04/2026

Einddatum van de duur: 31/03/2029

5.1.4 Verlenging

Maximumaantal verlengingen: 2

Overige informatie over verlengingen: Er is sprake van een dienstverleningsovereenkomst met een initiële looptijd van 36 maanden. Na het verstrijken van deze periode heeft de Aanbestedende dienst de mogelijkheid de Opdracht tweemaal tegen dezelfde voorwaarden te verlengen voor een periode van telkens 24 maanden.

5.1.6 Algemene informatie

Voorbehouden deelname: Deelname is niet voorbehouden.

De namen en beroepskwalificaties van het voor de uitvoering van de opdracht ingezette personeel moeten worden vermeld: Niet vereist

Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake ja overheidsopdrachten (GPA):

5.1.7 Strategische aanbestedingen

Doel van strategische aanbestedingen: Vermindering van milieueffecten

De provincie Utrecht heeft een voorbeeldfunctie in het maatschappelijk verkeer. De provincie streeft ernaar om zo duurzaam en circulair mogelijk in te kopen. De provincie gaat hierbij uit van zes thema's voor MVOI: Milieu en biodiversiteit, Klimaat, Circulair (inclusief biobased),

Beschrijving: Ketenverantwoordelijkheid (Internationale Sociale Voorwaarden), Diversiteit en inclusie en Social return. Voor de uitwerking van deze thema's maakt de provincie gebruik van de criteriadocumenten van PIANOo: www.pianoo.nl/nl/themas/maatschappelijk-verantwoord-inkopen/van-mvi-naar-mvoi. Concreet zijn MVOI thema's toegepast op de geschiktheidseisen betreffende certificering, het Programma van eisen hoofdstuk 9 Gezondheid en milieu, en de gunningscriteria.

Doel van strategische aanbestedingen: Verwezenlijking van sociale doelstellingen

Beschrijving: Aanbesteder past social return als bijzondere uitvoeringsvoorwaarde toe bij nieuw aan te besteden contracten. Voor aanbestedingen betekent dit dat van leveranciers wordt verwacht dat zij een bijdrage leveren aan het toenemen van kansen op werk voor mensen die moeilijk toegang hebben tot de arbeidsmarkt (kandidaten). Dat kan bijvoorbeeld door kandidaten in dienst te nemen, maar ook door mensen voor te bereiden op duurzame deelname aan de arbeidsmarkt. Te denken valt dan aan opleidingen, trainingen of stages. Bij de manieren om te voldoen aan de voorwaarden van social return wordt na gunning samen met de leverancier gekeken naar de mogelijkheden van de branche, de onderneming en het beschikbare netwerk. In het kader van Social Return wordt de Opdrachtnemer verplicht om minimaal 5% van de Opdrachtsom in te zetten. In Bijlage 7 Protocol social return vindt u de voorwaarde en mogelijkheden van Social Return. Binnen 6 weken na ingangsdatum Overeenkomst zullen de provincie en Opdrachtnemer Bijlage 8 Social return document opstellen en gezamenlijk ondertekenen.

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type: Kwaliteit

Naam: Dichtbij de klant

Beschrijving: Provincie Utrecht vindt het belangrijk dat gebouwgebruikers werken in een schone omgeving. Uit onderzoek is gebleken dat dit een positief effect heeft op het werkgeluk. Een ander belangrijk aspect is een gastvrije en persoonlijke benadering. Provincie Utrecht wil dat haar gebouwgebruikers tevreden zijn over de schoonmaak en gastvrij benaderd worden door haar leveranciers. De klanttevredenheid moet minstens beoordeeld worden met een 7,0 en moet onderdeel zijn van het contract, conform paragraaf 12.1 van het PvE. • Beschrijf op welke wijze de klanttevredenheid periodiek onderzocht wordt ten aanzien van de schoonmaak in de gebouwen van de provincie Utrecht en op welke wijze er opvolging gegeven wordt aan de onderzoeksresultaten. • Beschrijf de wijze en procedure van de kwaliteitswaarborging van de dienstverlening. U dient aan te geven welke procedure u hanteert ten aanzien van kwaliteitscontrole en kwaliteitsinspecties, waarbij u een toelichting geeft op de werkwijze en de frequentie. • Beschrijf op welke wijze ervoor wordt gezorgd dat medewerkers van Inschrijver bijdragen aan hospitality binnen de omgeving van de provincie Utrecht. • De Inschrijver dient aan te geven hoe dit leidt tot een hoge mate van klantgerichtheid en daarmee een verbetering van de kwaliteitsbeleving onder de eindgebruikers. • Beschrijf welke KPI's worden voorgesteld om de dienstverlening en klanttevredenheid te meten, inclusief beheersmaatregelen. Voor dit onderdeel kan Inschrijver maximaal 3 A4 (enkelzijdig) gebruiken.

Categorie van het gunningscriterium drempel: Gewicht (punten, exact)

Gunningscriterium numerieke waarde: 20

Criterium:

Type:

Kwaliteit

Naam:

Personeel en goed werkgeverschap

Beschrijving:

Het personeel vorm een zeer belangrijke factor voor een succesvol schoonmaakcontract. Het zijn de mensen op de werkvloer die de kwaliteit leveren. De Inschrijver dient de juiste voorwaarden te creëren zodat de medewerkers op de werkvloer hun werk goed kunnen uitvoeren, met de juiste tools en juiste aandacht van leiding op de werkvloer. Daarnaast verlangt de Provincie Utrecht van de Opdrachtnemer ook dat zij een bijdrage leveren aan het toenemen van kansen op werk voor mensen die moeilijk toegang hebben tot de arbeidsmarkt. De Inschrijver dient een beschrijving te geven ten aanzien van het schoonmaakpersoneel. • Beschrijf hoe u vorm geeft aan de overname van personeel, met aandacht voor het veranderproces voor de medewerkers. • Beschrijf op welke wijze er voor gezorgd wordt dat medewerkers daadwerkelijk in staat worden gesteld om de schoonmaakwerkzaamheden succesvol uit te voeren. • Beschrijf op welke wijze de gevraagde kwaliteit van de dienstverlening wordt geborgd, met hierbij een toelichting op de aansturing vanuit de organisatie • Beschrijf welke maatregelen u treft om medewerkers aan de organisatie te binden en duurzaam inzetbaar te houden. • Beschrijf op welke wijze u invulling geeft aan diversiteit en inclusie binnen de eigen organisatie maar ook binnen de opdracht; • Beschrijf op welke wijze u invulling geeft aan extra social return of een andere vorm van maatschappelijke meerwaarde/sociale impact bovenop de minimumeisen zoals deze in het programma van eisen is weergegeven.; • Beschrijf op welke wijze de communicatie tussen de provincie Utrecht en Inschrijver ingericht wordt en met behulp van welke tools. Voor dit onderdeel kan Inschrijver maximaal 3 A4 (enkelzijdig) gebruiken.

Categorie van het gunningscriterium drempel:

Gewicht (punten, exact)

Gunningscriterium numerieke waarde:

20

Criterium:

Type:

Kwaliteit

Naam:

Duurzaamheid

Beschrijving:

De provincie Utrecht heeft de ambitie om in 2030 haar eigen CO2-uitstoot (Scope 1 en 2) met 100% gereduceerd te hebben en de overige uitstoot (Scope 3) met 75% gereduceerd te hebben ten opzichte van 2019. Hiernaast streven wij om in 2035 koploper te zijn op het gebied van circulair opdrachtgeverschap en inkopen en willen we in 2040 een energieneutrale organisatie zijn. Als onderdeel van onze Scope 3-emissies, dient de inschrijver de provincie te ondersteunen bij het behalen van de doelen door middel van zo min mogelijk CO2-uitstoot, energieverbruik, materiaalverbruik en waterverbruik. Hiernaast zijn circulariteit en het gebruik van milieuvriendelijke schoonmaakoplossingen zeer belangrijk voor ons als organisatie. • Beschrijf welke maatregelen Inschrijver neemt om binnen de scope van de opdracht invulling te geven op de bovengenoemde duurzaamheidsonderdelen. • Beschrijf op welke wijze de effecten van de maatregelen gedurende de looptijd van de overeenkomst worden gemeten, gemonitord en waar nodig bijgesteld en hoe dit inzichtelijk wordt gemaakt voor de opdrachtgever. Voor dit onderdeel kan Inschrijver maximaal 2 A4 (enkelzijdig) gebruiken.

Categorie van het gunningscriterium

Gewicht (punten, exact)

drempel:	
Gunningscriterium numerieke waarde:	15
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Flexibiliteit en wendbaarheid
Beschrijving:	Opdrachtgever verwacht een flexibele instelling van Inschrijver. Gedurende de contractuitvoering kunnen de eisen en wensen van de eindgebruikers veranderen en kunnen technologische ontwikkelingen leiden tot nieuwe inzichten. Er wordt van de Inschrijver verwacht dat deze in staat is om in te spelen op veranderingen binnen de dienstverlening. Flexibiliteit en wendbaarheid zijn hierbij sleutelbegrippen. • Beschrijf op welke wijze innovatie en technologische ontwikkelingen gebruikt kan worden om na het eerste contractjaar op jaarlijkse basis efficiency te behalen in het schoonmaakcontract voor de provincie Utrecht; • Beschrijf op welke wijze invulling wordt gegeven aan de samenwerking met andere facilitaire partners (waaronder maar niet-limitatief: de leverancier afvalverwerking, cateringvoorzieningen, en beveiliging) van de Provincie Utrecht. • Beschrijf op welke wijze de flexibiliteit en wendbaarheid van de Inschrijver verankerd is in de organisatie en hoe hieraan invulling gegeven wordt bij de uitvoering van het schoonmaakcontract. Voor dit onderdeel kan Inschrijver maximaal 2 A4 (enkelzijdig), gebruiken.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (punten, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	15
Criterium:	
Type:	Prijs
Naam:	Schoonmaakonderhoud
Beschrijving:	Voor de totale jaarprijs schoonmaak geldt de volgende regeling: er wordt een plafondbedrag ingesteld van € 870.440,39 exclusief btw. Zie hiervoor de omschrijving in par. 2.4 van deze leidraad. Inschrijvingen boven dit bedrag zullen terzijde worden gelegd. Deze prijs is voor de reguliere schoonmaak van alle locaties, alsook de huurdersetages. Het gaat hierbij om de totaalprijs welke weergegeven is in cel C14, tabblad 'totale kosten' van Bijlage 11. Het maximaal aantal punten zal toegekend worden aan de inschrijver met de laagste prijs. De andere inschrijvers krijgen punten toegekend in de verhouding van hun prijs ten opzichte van de laagste prijs. De formule die dan gehanteerd wordt is de volgende: (laagste prijs/prijs inschrijver) x 23 punten
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (punten, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	23
Criterium:	
Type:	Prijs
Naam:	Regiewerkzaamheden
Beschrijving:	Voor de begrote kosten voor regiewerkzaamheden geldt de volgende regeling: de inschrijver met de laagste totaalprijs ontvangt hiervoor de maximale te behalen punten. De andere inschrijvers krijgen punten toegekend in de verhouding van hun prijs ten opzichte van de laagste prijs.

Het gaat hierbij om de totaalprijs welke weergegeven is in cel C22, tabblad 'totale kosten' van Bijlage 11. De formule die gehanteerd wordt is de volgende: (laagste prijs/prijs inschrijver) x 2 punten

Categorie van het gunningscriterium drempel:

Gewicht (punten, exact)

Gunningscriterium numerieke waarde:

2

Criterium:

Type:

Prijs

Naam:

Sanitaire voorzieningen

Beschrijving:

Voor de sanitaire voorzieningen geldt de volgende regeling: de inschrijver met de laagste totaalprijs ontvangt hiervoor de maximale te behalen punten. De andere inschrijvers krijgen punten toegekend in de verhouding van hun prijs ten opzichte van de laagste prijs. Het gaat hierbij om de totaalprijs welke weergegeven is in cel C33, tabblad 'totale kosten' van Bijlage 11. De formule die gehanteerd wordt is de volgende: (laagste prijs/prijs inschrijver) x 5 punten

Categorie van het gunningscriterium drempel:

Gewicht (punten, exact)

Gunningscriterium numerieke waarde:

5

5.1.11 Aanbestedingsstukken

Termijn voor verzoeken

om aanvullende

07/11/2025 14:00 +01:00

informatie:

Adres van de

aanbestedingsstukken:

<https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/396629>

5.1.12 Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:

Elektronische indiening

:

Vereist

Adres voor indiening:

<https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/396629>

Talen waarin

inschrijvingen of

verzoeken tot deelname

kunnen worden

ingediend:

Nederlands

Elektronische catalogus

:

Niet toegestaan

Varianten:

Niet toegestaan

Uiterste datum voor de

ontvangst van

inschrijvingen:

25/11/2025 14:00 +01:00

Uiterste datum tot

wanneer de inschrijving

geldig moet blijven:

127 Dag

Informatie over de openbare opening:

Openingsdatum:

25/11/2025 14:15 +01:00

Voorwaarden van het contract:

De uitvoering van de opdracht moet plaatsvinden binnen het kader van programma's voor maatwerkbedrijven :

Neen

Elektronische facturering: Vereist

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische orderplaatsing: neen

Er zal worden gebruikgemaakt van elektronische betaling: neen

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopstelsel:

Geen dynamisch aankoopstelsel

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Bemiddelingsorganisatie : Provincie Utrecht - Klachtenmeldpunt provincie Utrecht

Organisatie voor beroepsprocedures: Provincie Utrecht - College van Beroep voor het bedrijfsleven

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt: Provincie Utrecht

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures: Provincie Utrecht

Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt: Provincie Utrecht

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0002

Titel: Glasbewassing en gevelreiniging

Beschrijving: Onder de scope van de opdracht voor perceel 2 valt in ieder geval, maar niet uitsluitend, het volgende: - Glasbewassing van gevel- en separatieglas en overige glasdelen; - Gevelreiniging van gevels en overige onderdelen. Zie verder par. 2.4 van de Aanbestedingsleidraad. Zie par. 2.4 van de Aanbestedingsleidraad

Interne identificatiecode : 2

5.1.1 Doel

Aard van het contract: Diensten

Belangrijkste classificatie (cpv): 90911300 Wassen van ramen

Opties:

De provincie Utrecht voorziet dat de kans bestaat dat gedurende de looptijd van de te sluiten dienstverleningsovereenkomst wijzigingen zich gaan voordoen die gevolgen kunnen hebben voor de dienstverlening. Daarvoor is

Beschrijving van de opties: in deze aanbesteding een herzieningsclausule ex artikel 2.163c Aanbestedingswet 2012 opgenomen, waarmee het mogelijk is om bepaalde wijzigingen in de dienstverlening te kunnen toepassen. Deze clausule ziet op de volgende mogelijke wijzigingen en geldt voor beide percelen (zowel perceel 1 als perceel 2), waarbij ook onderdelen van de dienstverlening van de percelen kunnen worden afgenomen: a. Op- en afschalen panden; b. Gebruik huurders van dienstverlening via provincie; c. Herindeling en herinrichting begane grond en openbaar toegankelijke verdiepingen Huis voor de provincie. Zie verder par. 2.5 van de Aanbestedingsleidraad.

5.1.2 Plaats van uitvoering

Onderverdeling land (NUTS): Utrecht (NL350)

Land: Nederland

Aanvullende informatie : Utrecht

5.1.3 Geraamde duur

Begindatum: 01/04/2026

Einddatum van de duur: 31/03/2029

5.1.4 Verlenging

Maximumaantal verlengingen: 2

Overige informatie over verlengingen: Er is sprake van een dienstverleningsovereenkomst met een initiële looptijd van 36 maanden. Na het verstrijken van deze periode heeft de Aanbestedende dienst de mogelijkheid de Opdracht tweemaal tegen dezelfde voorwaarden te verlengen voor een periode van telkens 24 maanden.

5.1.6 Algemene informatie

Voorbehouden deelname: Deelname is niet voorbehouden.

De namen en beroepskwalificaties van het voor de uitvoering van de opdracht ingezette personeel moeten worden vermeld: Niet vereist

Aanbestedingsproject dat niet uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake ja overheidsopdrachten (GPA):

5.1.7 Strategische aanbestedingen

Doel van strategische aanbestedingen: Vermindering van milieueffecten

Beschrijving: De provincie Utrecht heeft een voorbeeldfunctie in het maatschappelijk verkeer. De provincie streeft ernaar om zo duurzaam en circulair mogelijk in te kopen. De provincie gaat hierbij uit van zes thema's voor MVOI: Milieu en biodiversiteit, Klimaat, Circulair (inclusief biobased), Ketenvaantwoordelijkheid (Internationale Sociale Voorwaarden), Diversiteit en inclusie en Social return. Voor de uitwerking van deze thema's maakt de provincie gebruik van de criteriadocumenten van PIANOo: www.pianoo.nl/nl/themas/maatschappelijk-verantwoord-inkopen/van-mvi-naar-mvoi. Concreet zijn MVOI thema's toegepast op de geschiktheidseisen

betreffende certificering, het Programma van eisen hoofdstuk 9 Gezondheid en milieu, en de gunningscriteria.

Doel van strategische aanbestedingen:

Verwezenlijking van sociale doelstellingen

Beschrijving:

Aanbesteder past social return als bijzondere uitvoeringsvoorwaarde toe bij nieuw aan te besteden contracten. Voor aanbestedingen betekent dit dat van leveranciers wordt verwacht dat zij een bijdrage leveren aan het toenemen van kansen op werk voor mensen die moeilijk toegang hebben tot de arbeidsmarkt (kandidaten). Dat kan bijvoorbeeld door kandidaten in dienst te nemen, maar ook door mensen voor te bereiden op duurzame deelname aan de arbeidsmarkt. Te denken valt dan aan opleidingen, trainingen of stages. Bij de manieren om te voldoen aan de voorwaarden van social return wordt na gunning samen met de leverancier gekeken naar de mogelijkheden van de branche, de onderneming en het beschikbare netwerk. In het kader van Social Return wordt de Opdrachtnemer verplicht om minimaal 5% van de Opdrachtsom in te zetten. In Bijlage 7 Protocol social return vindt u de voorwaarde en mogelijkheden van Social Return. Binnen 6 weken na ingangsdatum Overeenkomst zullen de provincie en Opdrachtnemer Bijlage 8 Social return document opstellen en gezamenlijk ondertekenen.

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type:

Kwaliteit

Naam:

Kwaliteitsborging

Beschrijving:

De provincie Utrecht wil inzicht krijgen in de wijze waarop de kwaliteit van de dienstverlening door Inschrijver worden geborgd en hoe dit verankerd is in de organisatie. De Inschrijver dient een plan op te stellen op welke wijze de kwaliteit wordt geborgd. • Beschrijf op welke wijze hoe Inschrijver borgt dat de werkzaamheden worden nagekomen conform planning. • Beschrijf hoe Inschrijver de kwaliteit van de dienstverlening borgt gedurende de gehele contractperiode. Welke knelpunten verwacht de Inschrijver tegen te komen en hoe verwacht Inschrijver om te gaan met deze knelpunten. Denk hierbij ook aan de benodigde inzet van bereikbaarheidsmiddelen. • Beschrijf hoe Inschrijver omgaat met situaties wanneer de glasbewassing of gevelreiniging geen doorgang kan vinden door bijvoorbeeld slechte weersomstandigheden of activiteiten bij de provincie Utrecht. • Beschrijf hoe Inschrijver de provincie Utrecht gaat meenemen op het gebied van innovaties voor nu en de toekomst. Voor dit onderdeel kan Inschrijver maximaal 3 A4 (enkelzijdig) gebruiken.

Categorie van het gunningscriterium drempel:

Gewicht (punten, exact)

Gunningscriterium numerieke waarde:

25

Criterium:

Type:

Kwaliteit

Naam:

Veiligheid, Arbo en duurzaamheid

De Inschrijver dient de opdracht uit te voeren volgens de regels zoals opgesteld in de huidige geldende CAO Arbeid en Gezondheid voor het Schoonmaak- en Glazenwassersbedrijf (Arbo-CAO) en het document Risico Inventarisatie- en Evaluatie (RI&E) waarbij de leidraad "Veilig werken op hoogte" onderdeel van uitmaakt. De Inschrijver dient schoon te maken materialen, middelen en machines met een zo gering mogelijke belasting voor het milieu en bij de werkzaamheden aandacht te besteden aan de beperking van milieubelasting. Inschrijver dient aan te tonen op welke wijze

Beschrijving:	wordt gewaarborgd dat alle te nemen Arbo-maatregelen en veiligheidsmaatregelen worden genomen en nageleefd en aandacht is voor het beperken van de milieubelasting. • Beschrijf de aanpak voor het opstellen en actueel houden van de RI&E's. • Beschrijf de opvolging van de uitkomsten van de RI&E's en welke rol de provincie Utrecht hierin heeft. • Beschrijf de wijze waarop veiligheid en Arbo zijn ingebed in de processen, zoals omschreven in de kwaliteitsvraag over kwaliteitsborging, die worden uitgevoerd bij de provincie Utrecht. Hierbij dient inschrijver ook in te gaan op de arbeidshygiëenstrategie. • Beschrijf de wijze waarop de Inschrijver binnen de opdracht bij de provincie Utrecht een bijdrage levert aan het beperken en verminderen van de milieubelasting. Voor dit onderdeel kan Inschrijver maximaal 3 A4 (enkelzijdig) gebruiken.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (punten, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	25
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Gevelreiniging
Beschrijving:	De provincie Utrecht is op zoek naar een dienstverlener die de gevelreiniging van haar panden verzorgt. De gevel is een groot deel van het visitekaartje van de verschillende gebouwen. Dit is immers het eerste wat gebouwgebruikers maar ook passanten zien van de gebouwen. Voor de provincie Utrecht is een representatieve uitstraling belangrijk. Graag ontvangt de provincie Utrecht een plan van aanpak waarin de dienstverlening die u biedt en het advies dat u geeft onderbouwt met argumenten. • Beschrijf hoe Inschrijver een adviserende rol pakt met betrekking tot gevelreiniging in combinatie met een meerjarenonderhoudsplan (MJOP). Inschrijver kan hierbij ingaan op verschillende reinigingstechnieken voor verschillende ondergronden, periodieke inspecties van de gevels, preventieve maatregelen zoals het herstellen van voegwerk en aanbrengen van beschermende coatings alsook een adviserende rol met betrekking tot onderhoudsstrategieën en technieken, rekening houdend met de specifieke eigenschappen van de gevelmaterialen. • Beschrijf de wijze van uitvoering van de werkzaamheden met betrekking tot gevelreiniging, waarbij ook de planning, methode(s) en materialen, middelen en machines (focus op de inzet hiervan) toegelicht worden. Voor dit onderdeel kan Inschrijver maximaal 3 A4 (enkelzijdig) gebruiken.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (punten, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	20
Criterium:	
Type:	Prijs
Naam:	Glasbewassing
	Voor de glasbewassing geldt de volgende regeling: er wordt gebruik gemaakt van een bodem- en plafondbedrag. Het gaat hierbij om de totaalprijs welke is weergegeven in het cel C11, tabblad 'totale kosten' van Bijlage 12. Het bodembedrag is vastgesteld op: € 111.000, - per jaar; Het plafondbedrag is vastgesteld op: € 122.000, - per jaar. Zie hiervoor de omschrijving in par. 2.4 van deze leidraad. Dat wil zeggen dat het maximaal aantal punten toegekend wordt aan de inschrijver(s) die een prijs aanbieden

Beschrijving:	die gelijk is aan het bodembedrag. Er mag niet onder het bodembedrag worden ingeschreven. De inschrijvers die hoger inschrijven dan het bodembedrag krijgen punten toegekend in de verhouding van hun prijs ten opzichte van het bodembedrag. De formule die gehanteerd wordt is de volgende: $(\text{bodembedrag}/\text{prijs inschrijver}) \times 20$ punten Indien de laagste inschrijfprijs hoger is dan het bodembedrag wordt het maximaal aantal punten toegekend aan de inschrijver met de laagste prijs. De andere inschrijvers krijgen punten toegekend in de verhouding van hun prijs ten opzichte van de laagste prijs. De formule die gehanteerd wordt is de volgende: $(\text{laagste prijs}/\text{prijs inschrijver}) \times 20$ punten
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (punten, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	20
Criterium:	
Type:	Prijs
Naam:	Gevelreiniging
	Voor de gevelreiniging geldt de volgende regeling: er wordt gebruik gemaakt van een bodem- en plafondbedrag. Het gaat hierbij om de totaalprijs welke is weergegeven in het cel C121, tabblad 'totale kosten' van Bijlage 12. Bodembedrag is vastgesteld op: € 49.000, - per jaar; Plafondbedrag is vastgesteld op: € 54.000, - per jaar. Zie hiervoor de omschrijving in par. 2.4 van deze leidraad. Dat wil zeggen dat het maximaal aantal punten toegekend wordt aan de inschrijver(s) die een prijs aanbieden die gelijk is aan het bodembedrag. Er mag niet onder het bodembedrag worden ingeschreven. De inschrijvers die hoger inschrijven dan het bodembedrag krijgen punten toegekend in de verhouding van hun prijs ten opzichte van het bodembedrag. De formule die gehanteerd wordt is de volgende: $(\text{bodembedrag}/\text{prijs inschrijver}) \times 10$ punten Indien de laagste inschrijfprijs hoger is dan het bodembedrag wordt het maximaal aantal punten toegekend aan de inschrijver met de laagste prijs. De andere inschrijvers krijgen punten toegekend in de verhouding van hun prijs ten opzichte van de laagste prijs. De formule die gehanteerd wordt is de volgende: $(\text{laagste prijs}/\text{prijs inschrijver}) \times 10$ punten
Beschrijving:	

Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (punten, exact)
--	-------------------------

Gunningscriterium numerieke waarde:	10
-------------------------------------	----

5.1.11 Aanbestedingsstukken

Termijn voor verzoeken om aanvullende informatie:	07/11/2025 14:00 +01:00
---	-------------------------

Adres van de aanbestedingsstukken:	https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/396629
------------------------------------	---

5.1.12 Voorwaarden van de aanbesteding

Voorwaarden voor indiening:

Elektronische indiening :	Vereist
---------------------------	---------

Adres voor indiening:	https://www.tenderned.nl/aankondigingen/overzicht/396629
-----------------------	---

Talen waarin inschrijvingen of

verzoeken tot deelname Nederlands
kunnen worden
ingediend:
Elektronische catalogus : Niet toegestaan
Varianten: Niet toegestaan
Uiterste datum voor de
ontvangst van 25/11/2025 14:00 +01:00
inschrijvingen:
Uiterste datum tot
wanneer de inschrijving 127 Dag
geldig moet blijven:
Informatie over de openbare opening:
Openingsdatum: 25/11/2025 14:15 +01:00

Voorwaarden van het contract:

De uitvoering van de
opdracht moet
plaatsvinden binnen het
kader van programma's Neen
voor maatwerkbedrijven
:

Elektronische
facturering: Vereist

Er zal worden
gebruikgemaakt van
elektronische neen
orderplaatsing:

Er zal worden
gebruikgemaakt van neen
elektronische betaling:

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopstelsel:

Geen dynamisch aankoopstelsel

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Bemiddelingsorganisatie : Provincie Utrecht - Klachtenmeldpunt provincie Utrecht

Organisatie voor
beroepsprocedures: Provincie Utrecht - College van Beroep voor het bedrijfsleven

Organisatie die nadere
inlichtingen over de
aanbestedingsprocedure Provincie Utrecht
verstrekt:

Organisatie die meer
informatie geeft over Provincie Utrecht
beroepsprocedures:

Organisatie die
verzoeken tot deelname Provincie Utrecht
ontvangt:

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam: Provincie Utrecht
Registratienummer: 59402109
Postadres: Archimedeslaan 6
Stad: Utrecht
Postcode: 3584 BA

Onderverdeling land (NUTS): Utrecht (NL350)

Land: Nederland

Contactpunt: Max de Vries

E-mail: inkoop@provincie-utrecht.nl

Telefoon: +31 302589111

Internetadres: <http://www.provincie-utrecht.nl>

Andere contactpunten:

Officiële naam: Klachtenmeldpunt provincie Utrecht

Postadres: Archimedeslaan 6

Stad: Utrecht

Postcode: 3584 BA

Onderverdeling land (NUTS): Utrecht (NL350)

Land: Nederland

E-mail: klachtenmeldpunt@provincie-utrecht.nl

Internetadres: <https://www.provincie-utrecht.nl/sites/default/files/2021-01/Klachtenregeling%20aanbesteden%20Flevoland%2C%20Noord-Holland%2C%20Zuid-Holland%2C%20Utrecht.pdf>

Andere contactpunten:

Officiële naam: College van Beroep voor het bedrijfsleven

Stad: Utrecht

Postcode: 2595 AJ

Onderverdeling land (NUTS): Agglomeratie 's-Gravenhage (NL361)

Land: Nederland

E-mail: inkoop@provincie-utrecht.nl

Internetadres: <http://www.provincie-utrecht.nl>

Rollen van deze organisatie:

Koper

Organisatie die nadere inlichtingen over de aanbestedingsprocedure verstrekt

Organisatie die verzoeken tot deelname ontvangt

Organisatie voor beroepsprocedures

Organisatie die meer informatie geeft over beroepsprocedures

Bemiddelingsorganisatie

Informatie over een aankondiging

Identificatiecode/versie van de aankondiging: bf0264f4-a19b-4a3e-8165-4a3a0eea8b0b - 01

Type formulier: Mededinging

Type aankondiging: Aankondiging van een opdracht of concessie – standaardregeling

Verzenddatum van de aankondiging: 12/10/2025 05:00 +02:00

Talen waarin deze
aankondiging officieel Nederlands
beschikbaar is: